



ReparandoTuCasa  
Lo que necesitas a tu alcance

## Integrantes:

Jacobo Rojo del Rio  
Jesús Cases  
Jordi Martí  
Jorge Macías  
Manuel Miranda

# Agenda

## ➤ Proyecto Académico

- Plan Estratégico
- Objetivos
- Justificación
- Alcance
- Áreas del PMBOK
  - Gestión de los Recursos Humanos
  - Interesados y Herramientas de Comunicación
  - Procedimientos y Metodologías
  - Gestión del Tiempo
  - Gestión de los Costes
  - Control y seguimiento del proyecto
  - Gestión de la documentación
  - Gestión de la calidad
  - Gestión del riesgo

## ➤ Proyecto Técnico

- Iniciación
  - Plan Estratégico
  - Acta de Constitución
  - Caso de Negocio
  - Identificación de los interesados
  - Planificación
  - Plan Gestión del Alcance

# Plan Estratégico

- **Misión**

Interiorizar y aplicar la metodología de trabajo, habilidades y buenas prácticas en la Gestión de Proyectos según establece el PMBOK, con el fin de satisfacer las expectativas de los miembros que conforman el equipo “Reparando tu casa” y del profesorado.

- **Visión**

Destacarnos como profesionales de reconocido prestigio en el ámbito de la gestión de proyectos.

- **Valores**

Nuestros valores se fundamentan en promover el trabajo en equipo, una conducta ética, la pasión por lo que hacemos, las constantes ganas de aprender, el compromiso y el esfuerzo.

# Objetivo

- Aplicar los conocimientos adquiridos en el Curso de Postgrado de Project Management Avanzado basados en la metodología PMBOK para llevar a cabo el proyecto técnico, "Reparando tu Casa".

# Justificación

- Herramienta para evaluar los conocimientos y habilidades adquiridas a lo largo del curso.
- Obtención del título de Postgrado.
- Se trata de un encargo de los profesores de la primera convocatoria del Curso de Postgrado de la UPC, Project Management Avanzado.

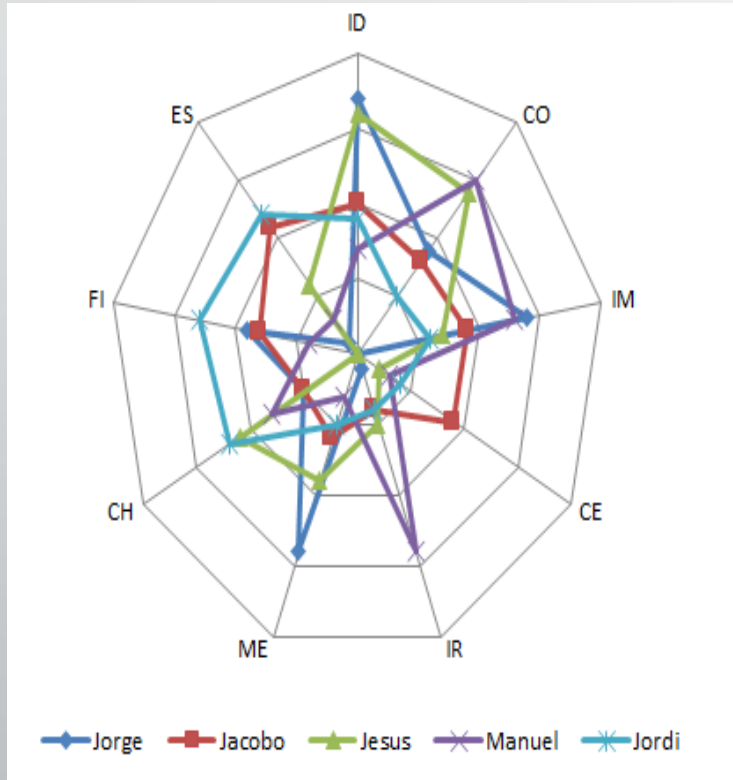
# Alcance

- Lograr que el proyecto académico contenga todos los procesos necesarios y adecuados a través de la metodología PMBOK, con el fin de asegurar que la gestión del proyecto técnico sea factible con aplicabilidad real.

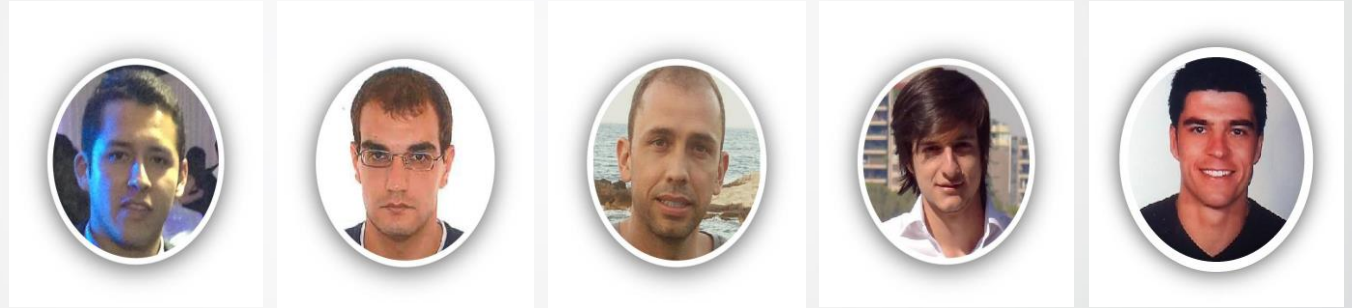


# Gestión de los Recursos Humanos

## Test Belbin



## El equipo de Trabajo



## Comparación de los Test Belbin del Equipo

- 0 - 4 ■ bajo
- 5 - 9 ■ medio
- 10 - 14 ■ alto
- 15 - 17 ■ muy alto

Autor	ID	CO	IM	CE	IR	ME	CH	FI	ES
Jorge Macias	17	9	14	0	1	14	5	9	1
Jacobo	10	8	9	9	4	6	5	8	11
Jesus	16	14	7	2	5	9	11	0	6
Manuel	7	15	13	3	14	3	8	4	3
Jordi	9	5	6	4	4	5	12	13	12





# Interesados y Herramientas de Comunicación

## El equipo de Trabajo



- Joan Sardá
- Jaume Mussons
- Profesores del Postgrado PMA



## Reuniones presenciales



## Sistemas de comunicación



<http://reparandotucasa.weebly.com/>

# Procedimientos y Metodología

- El procedimiento de trabajo es mediante reuniones de trabajo presenciales y virtuales (hang-out) de seguimiento. Durante las reuniones se analizará y aprobará el trabajo individual realizado previamente.
- La toma de decisiones es mediante mayoría simple.
- Previo a la reunión se envía un orden del día con los asuntos a tratar.
- Durante la reunión, el Líder controla los turnos de palabra y la atención a las normas. El Secretario es el responsable de levantar el acta de la reunión.
- Posterior a la reunión, el Secretario subirá el acta al Drive por si se debe añadir o modificar algún detalle.





# Gestión del Tiempo

## Calendario

- Encuadrar la planificación del proyecto en el calendario establecido en el curso
- Destacar las fechas relevantes:

	<i>DÍAS LABORABLES</i>
	<i>DÍAS FESTIVOS</i>
	<i>REUNIÓN INICIAL</i>
	<i>REUNIONES PRESENCIALES</i>
	<i>REUNIONES VIRTUALES</i>
	<i>ENTREGAS</i>
	<i>TUTORÍAS</i>

MES						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

# Gestión del Tiempo

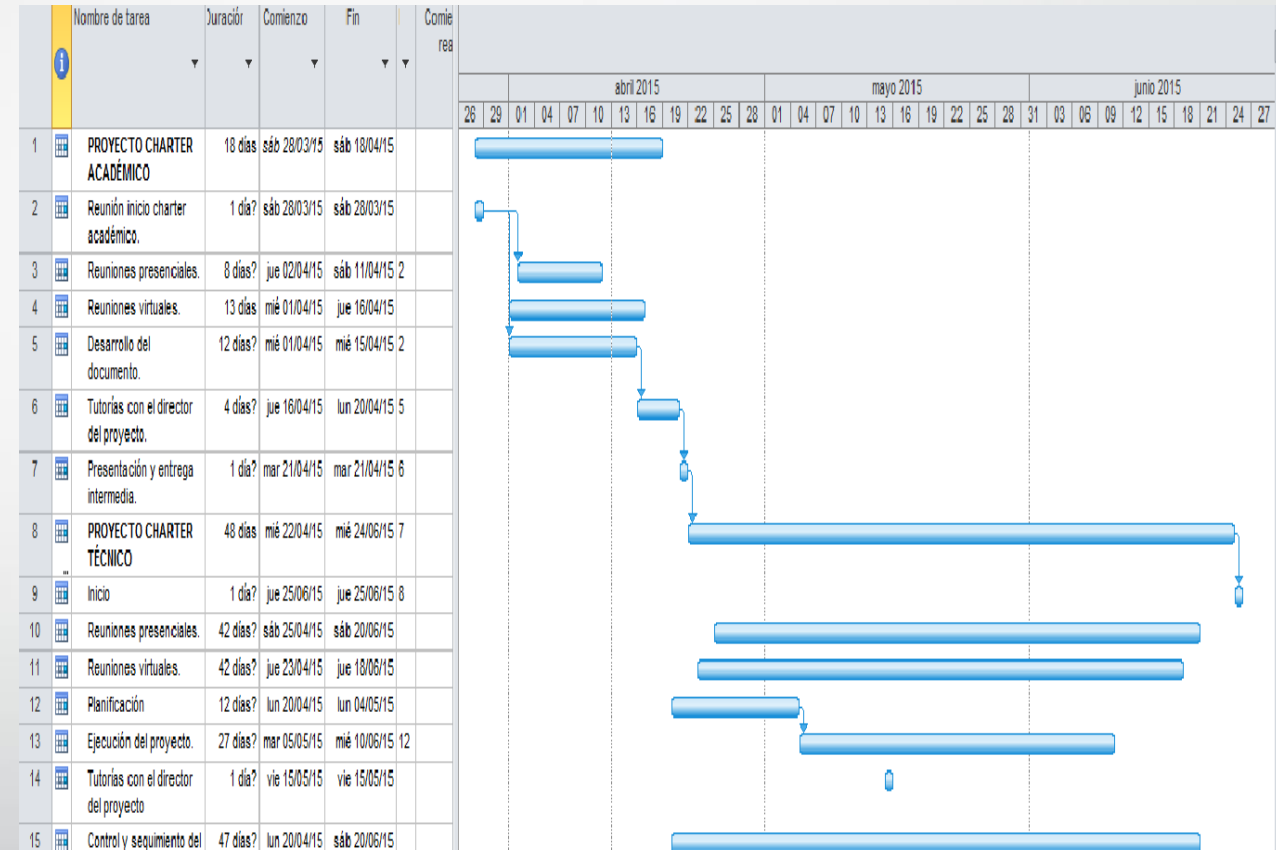
## Cronograma

- Utilizar el Microsoft Project para la planificación y seguimiento del proyecto.
- Se establecen las principales tareas y los hitos con una estimación inicial del Tiempo.
- Se estima que el tiempo de dedicación de los miembros del equipo sea del 130 horas cada uno.
- Se reparten las actividades en dos grandes grupos: El Proyecto Académico y el Proyecto Técnico.

## Diagrama de Gantt

### Principales Actividades

- Proyecto Académico
- Reuniones
- Tutorías
- Proyecto Técnico



# Gestión de Costes

## Estimación de Costes y Presupuesto



# Gestión de Costes

## Estimación de Coste y Presupuesto

CONCEPTO	UNIDADES	PRECIO	TOTAL
HORAS ELABORACIÓN PROYECTO	650	30,00 €	19.500,00 €
PAGINA WEB	1	65,00 €	65,00 €
DIETAS	55	8,50 €	467,50 €
DESPLAZAMIENTOS	11	20,00 €	220,00 €
MATERIAL OFICINA	1	180,00 €	180,00 €
IMPREVISTOS O CONTINGENCIAS	1	2.043,25 €	2.043,25 €
TOTAL PRESUPUESTO:			<b>22.475,75 €</b>





# Gestión de Costes

## Procesos de Control

### Hojas de calculo semanal

SEMANA DEL ____ AL ____					
CONCEPTO	HORAS DEDICADAS	DIESTAS	MATERIAL OFICINA	DESPLAZAMIENTOS	IMPREVISTOS
JACOBO ROJO DEL RIO					
MANUEL MIRANDA TERRAZAS					
JORDI MARTI AUBANELL					
JORGE MACIAS GAITAN					
JESÚS CASES MÉRIDA					
TOTAL SEMANA:	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

# Gestión de Costes

## Procesos de control

- Hojas de cálculo semanal.
- Utilizaremos una metodología basada en:

Valor Planificado (PV)

Valor Ganado (EV)

Coste Real (AC)

Cronograma

Índices de desempeño

Variación Coste



- Aplicar medidas correctivas/preventivas:

# OBJETIVO

OPTIMIZAR RECURSOS Y  
TIEMPO



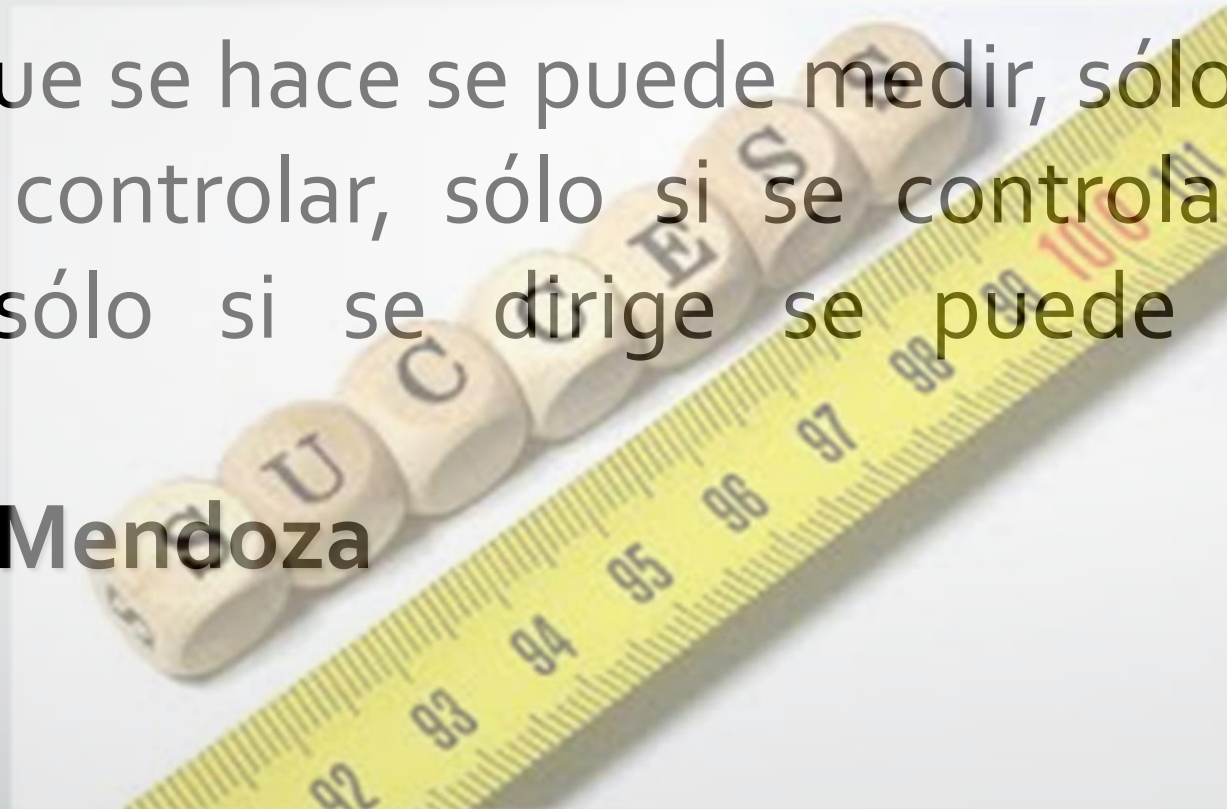
PROYECTO  
RENTABLE

# Control y Seguimiento del Proyecto



"Todo lo que se hace se puede medir, sólo si se mide se puede controlar, sólo si se controla se puede dirigir y sólo si se dirige se puede mejorar "

**Dr. Pedro Mendoza**



# Gestión de la Documentación

## Organización de Documentos



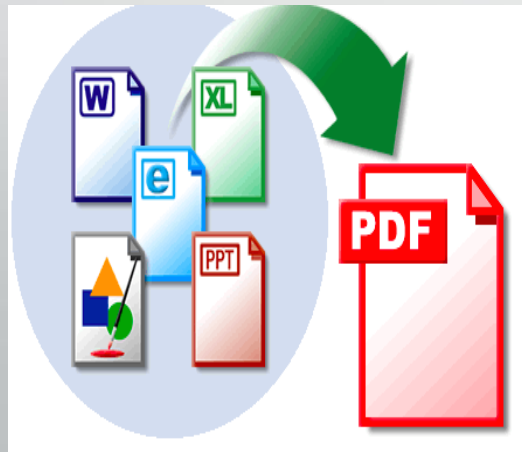
- Proyecto Técnico.
- Proyecto Académico.
- Actas de Reuniones etc.

## Estandarización de Documentos



- Estructura.
- Encabezado y Pie de Pagina.

## Versiones de Programas



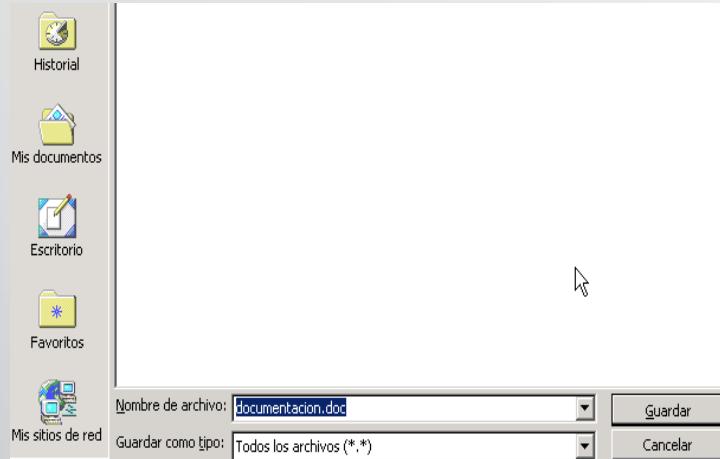
## Almacenamiento de Documentos





# Control y Seguimiento de los Documentos

## Nomenclatura de los documentos



- Tipo Documento.
- Fecha Creación.
- Estado Documento.
- Extensión.

## Estado de los documentos



- Desarrollo.
- Revisado.
- Final.

## Revisión Documentos



- Interna
- Equipo

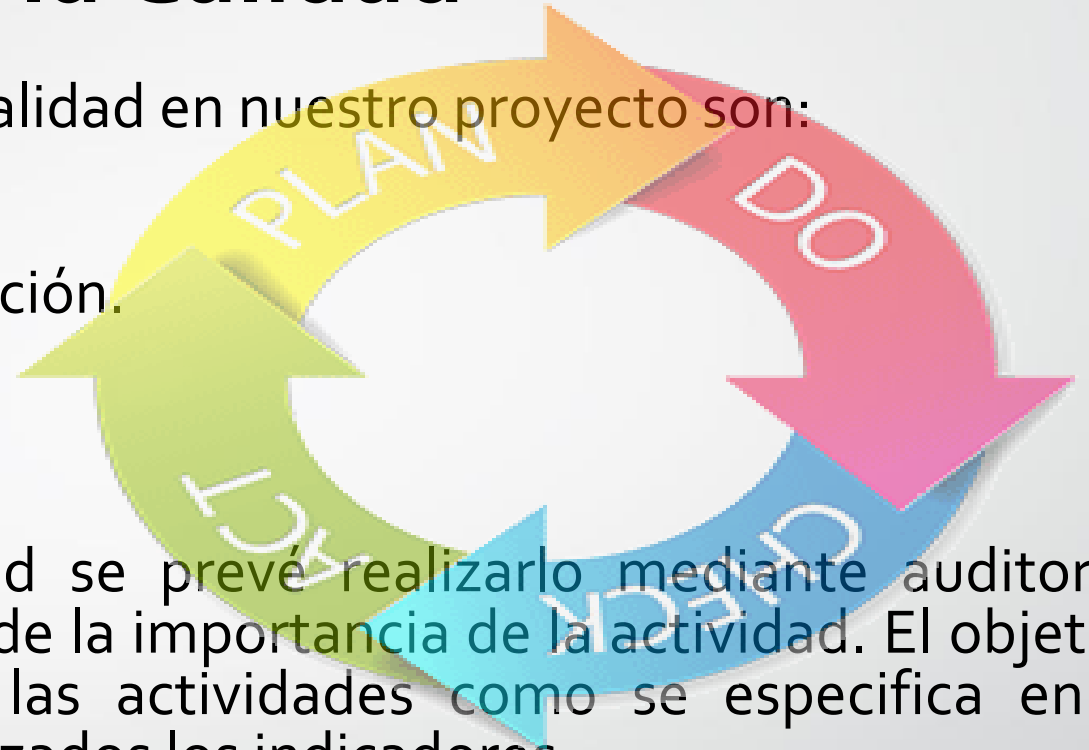
## Publicación



- Web

# Gestión de la Calidad

- Los principales objetivos de la calidad en nuestro proyecto son:
  - Satisfacción del cliente
  - Prevención antes que corrección.
  - Responsabilidad.
  - Mejora continua
- El aseguramiento de la calidad se prevé realizarlo mediante auditorias internas periódicas, en función de la importancia de la actividad. El objetivo es comprobar que se realiza las actividades como se especifica en el proyecto y se mantienen actualizados los indicadores.
- El control de calidad se realizará mediante el monitoreo y seguimiento de los indicadores de desempeño establecidos durante las reuniones semanales.
- El último responsable de un documento, previo a su aprobación, es el revisor. Su función es garantizar que se cumplen los estándares de calidad establecidos para el proyecto.



# Gestión de Riesgos

## Medidas de Control

- Monitorización y control

## Plan de acción y Mitigación

- Estrategía para riesgos negativos:
- Evitar, Transferir, Mitigar o Aceptar

## GESTIÓN DE RIESGOS

## Análisis cualitativo

- Probabilidad ocurrencia por Impacto en objetivos de proyecto (tiempo, coste, alcance o calidad)

## Plan de Gestión de riesgos

- ¿Quién?
- ¿Cuándo y cómo?
- ¿Qué escala utilizamos?
- ¿Cómo priorizamos ?
- ¿Qué estrategia adoptamos?
- ¿Cada cuándo control y seguimiento?

## Identificación

- Lluvia de ideas
- Experiencia de proyectos similares

«En un proyecto el riesgo de no gestionar el riesgo es el mayor de los riesgos»

Anónimo





ReparandoTuCasa

Lo que necesitas a tu alcance

# Proyecto Técnico



# Modelo de Negocio Canvas

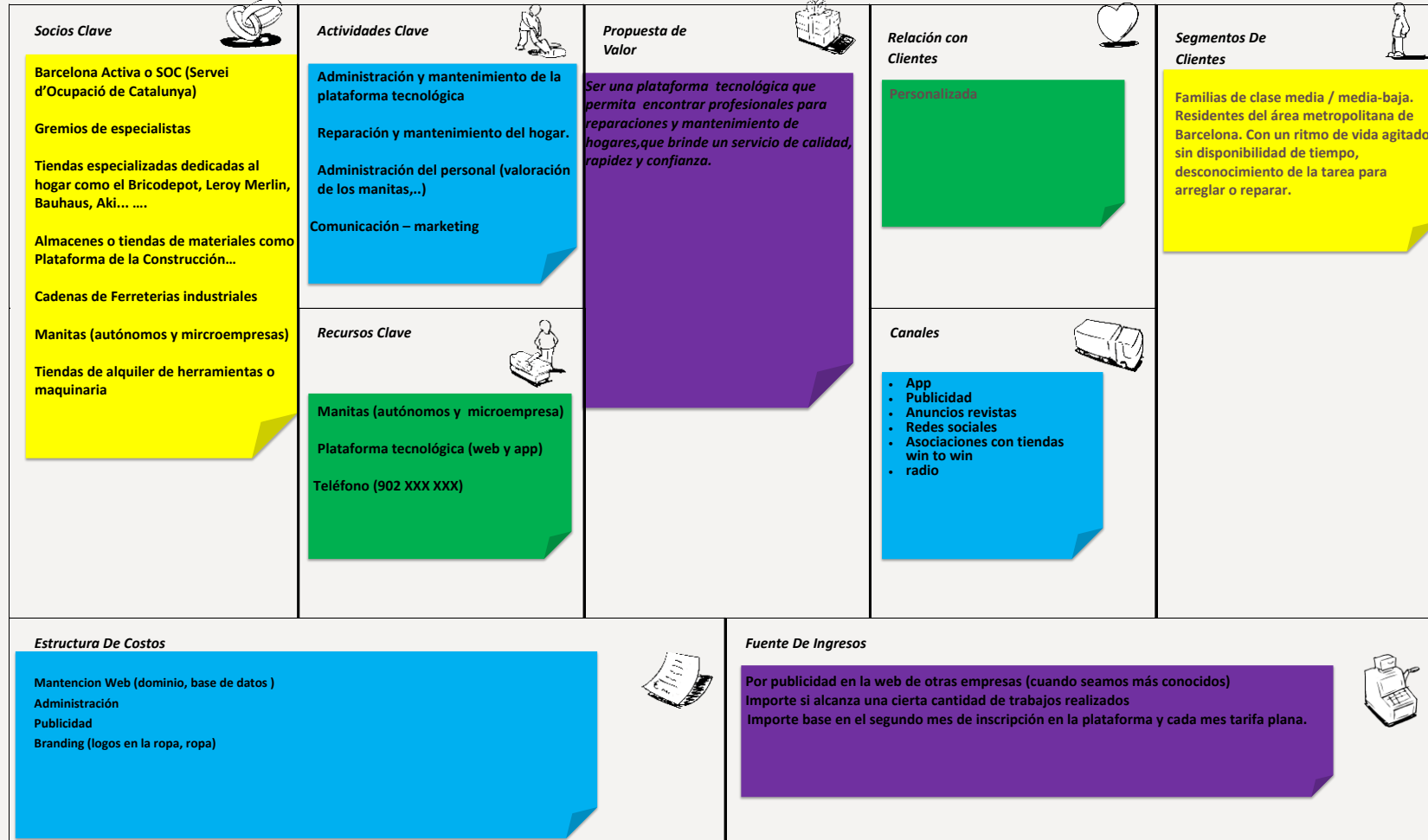
Modelo de Negocio

Reparando Tu Casa

Diseñado para:

Diseñado por:

E: " " " " " " " " " " " "



Iteración



# Reparando Tu Casa

## Misión

Somos una plataforma tecnológica que facilita profesionales para reparaciones y mantenimiento de hogares, para familias y personas que necesiten servicios de calidad, rapidez y confianza en el servicio otorgado.

## Visión

Llegar a ser la plataforma tecnológica amigable más utilizada en un plazo máximo de cinco años para acceder a profesionales de reparaciones y mantenimiento de hogares en Barcelona y su área metropolitana. A través de un estrategia de comunicación y marketing especializada al futuro usuario.

## Valores

Compromiso, Responsabilidad, Eficacia, Ética y Confianza.

# Objetivo General

- Ser una de las plataformas tecnológicas más utilizadas para encontrar profesionales de reparaciones y mantenencias de hogares.

## Objetivos Específicos

- Conseguir socios de negocios.
- Afiliar a los trabajadores- manitas a nuestra plataforma tecnológica.
- Eficiencia en la administración de la plataforma tecnológica.
- Fidelizar y captar a nuevos clientes.

# Acta de Constitución del Proyecto

- Datos importantes del proyecto
- Descripción y propósito del proyecto
- Definición del producto del proyecto
- Principales objetivos del proyecto
- Oportunidades de negocio
- Justificación del proyecto
- Calendario de hitos del proyecto
- Participación del proyecto
- Lista de principales interesados
- Riesgos de alto nivel
- Principales amenazas del proyecto
- Principales oportunidades del proyecto
- Presupuesto preliminar del Proyecto







# Estudio de Mercado

## Objetivos

- Claridad en la cantidad de potenciales clientes que utilizaran el servicio de reparando tu casa.
- Conocer las características y especificaciones que el cliente mas valora del servicio.
- Identificar que tipo de cliente esta interesado en utilizar la plataforma tecnológica.

## Recopilación de información

- Internet



## Encuestas

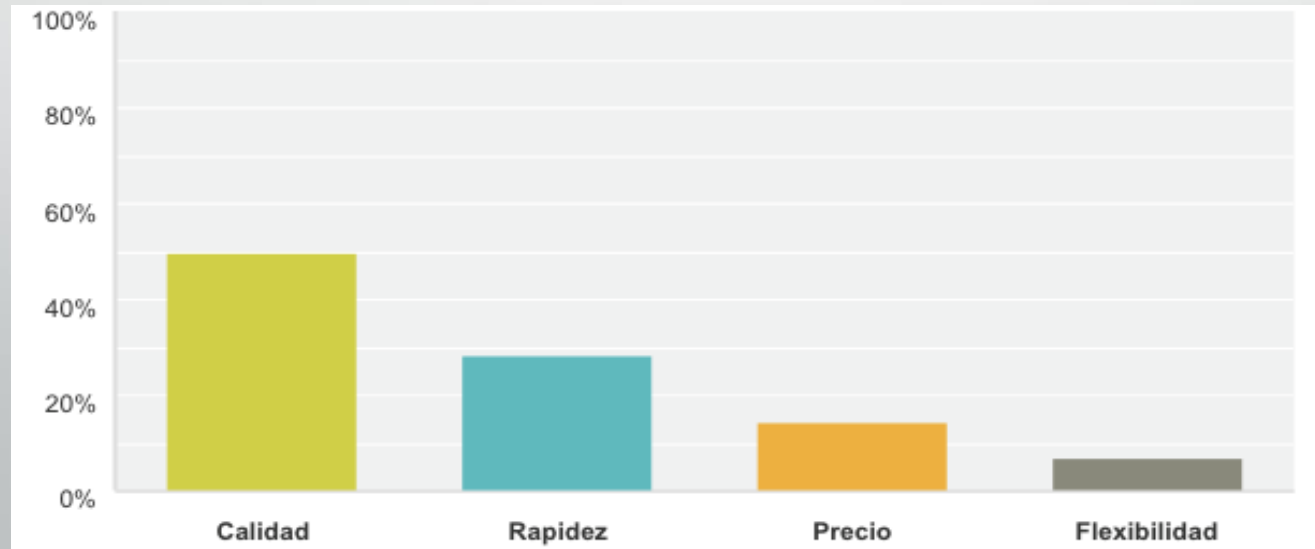
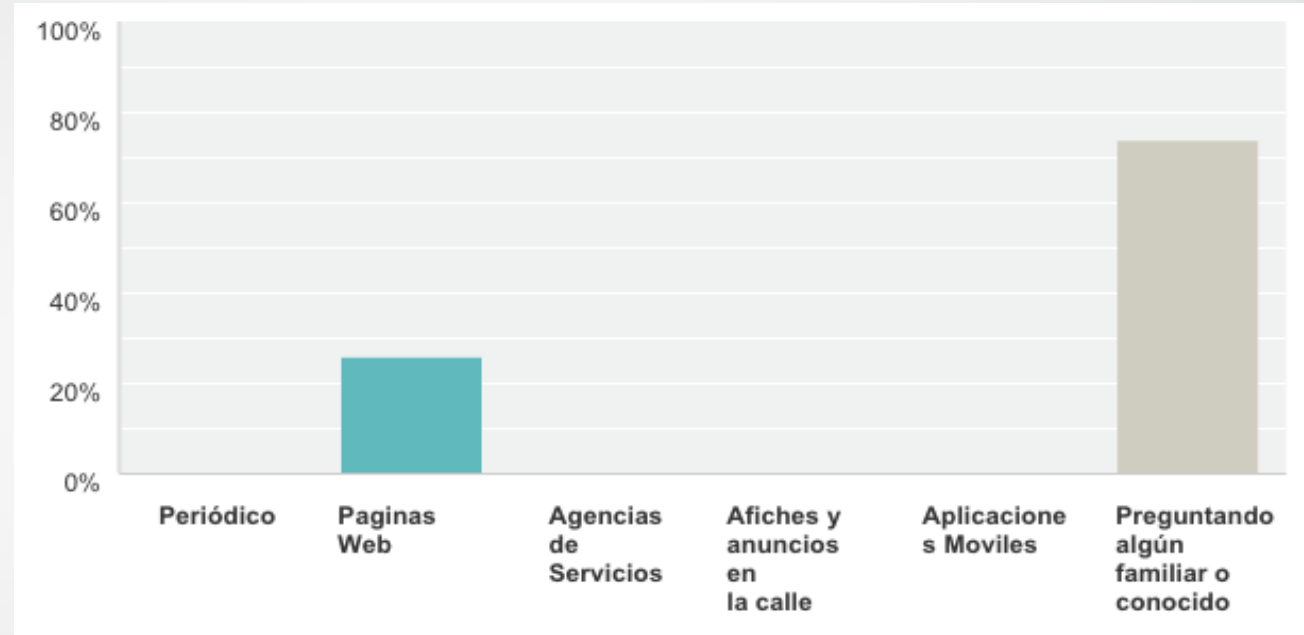
- Potenciales Clientes
- Proveedores - Manitas

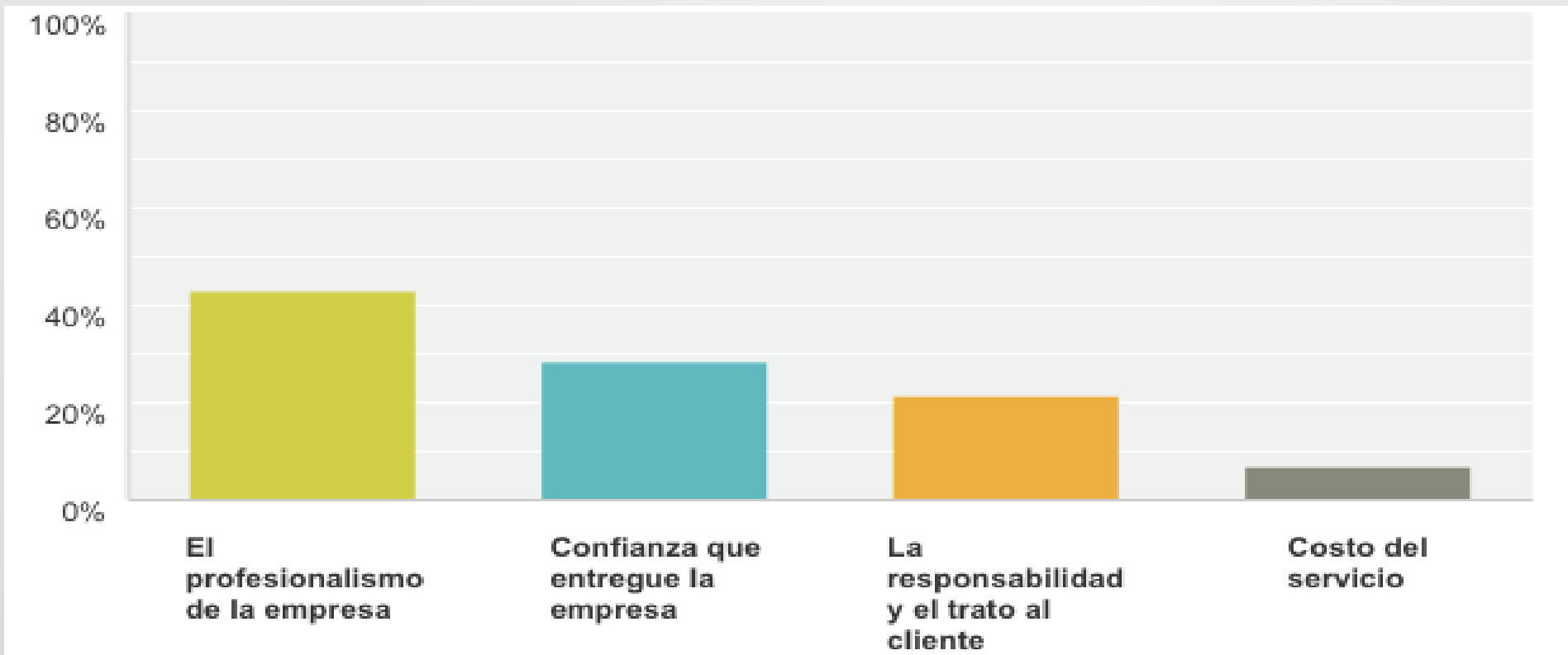


# Resultados del Análisis Mercado

## Clientes

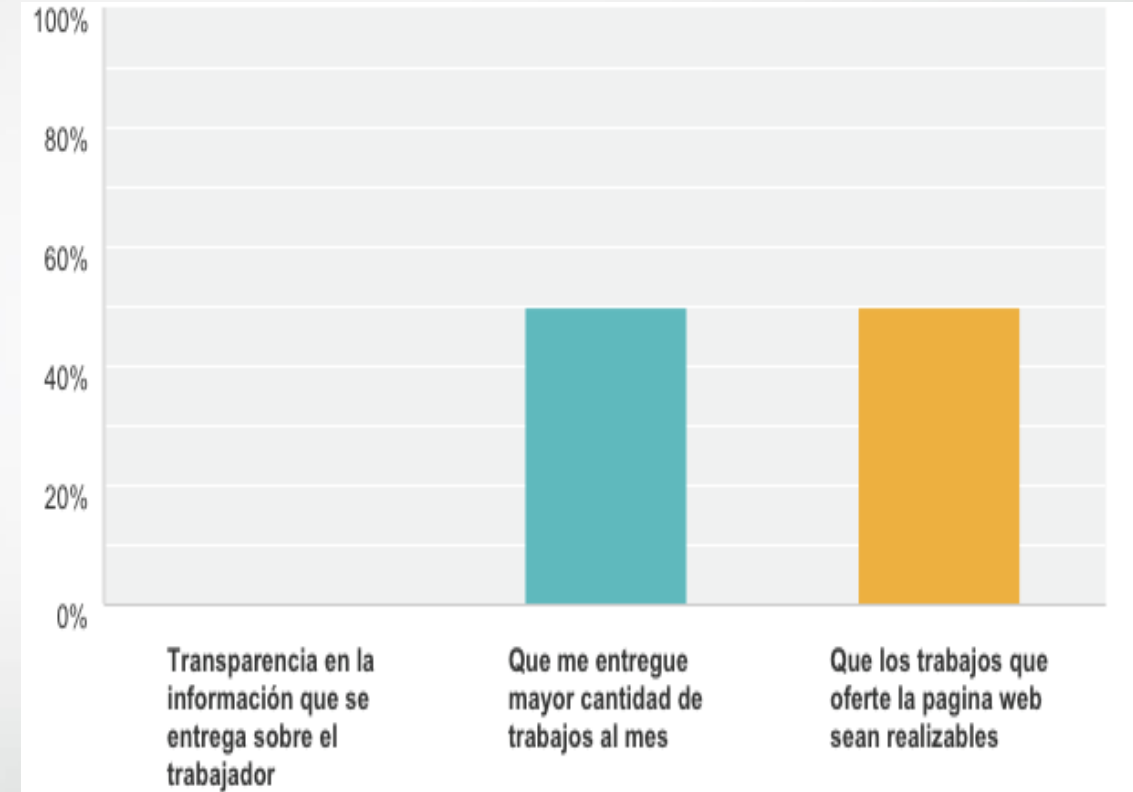
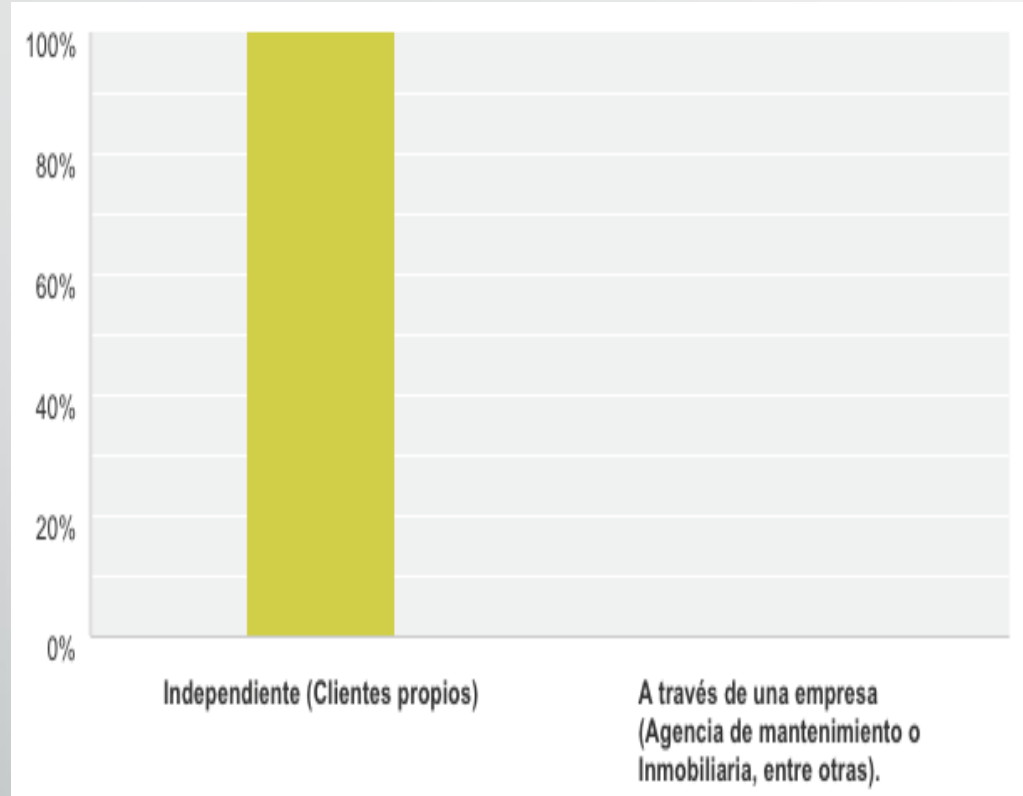
- Encuentran trabajadores a través familiares o conocidos.
- El cliente valora calidad de atención de servicio, como también rapidez del mismo.





- El cliente valora el profesionalismo de la empresa, pero a su vez le desagrada que cuando realizan el trabajo , dañen otro lugar.
- Valora la entrega de varios presupuesto, como también información del trabajador que ira a solucionar el problema.
- Es muy necesario contar con un servicio de 24/7.

# Manitas



- La mayoría de los manitas trabaja de forma independiente.
- EL manita valora que se le entregue la mayor cantidad de trabajos pero que a la vez sean realizables.
- Esta dispuesto a pagar un importe a cambio de tener mas cantidad de trabajos
- No considera importante que una empresa le entregue materiales o ropa de trabajo.

# Análisis de la Competencia

## Empresas tales como:

- “Manitas a Domicilio”:
- “Hogar Soluciones”:
- “Mapre seguros a particulares”:
- “Habitissimo”:

<http://www.manitasadomicilio.com>

<https://www.hogar-soluciones.es>

<http://www.mapfre.es>

<http://www.habitissimo.es/>

## Funcionamiento Común

- Recepción de solicitud reparación
- Envío de presupuestos
- Cobro tarifa fija o variable
- Utilizan trabajadores independientes y empresas

## Puntos Fuertes

- Buenas paginas web
- Gran variedad servicios

## Puntos débiles

- Baja respuesta a las solicitudes ( Tiempo)

# Requisitos del Cliente

- Sistema búsqueda rápida y sencilla.
- Servicio calidad y rápido.
- Buena atención al cliente por parte del trabajador que realiza la reparación.
- Terminar trabajo a tiempo.
- Variedad de presupuestos.
- Atención 24/7.

## Criterios Aceptación

- Formularios de búsquedas rápidas de servicio.
- Encuestas de satisfacción al cliente.
- Atención personalizada.
- Seguimiento trabajo por correos o llamadas.
- Filtros para tener manitas confiables.





# Estrategia de Marketing







*Ser una plataforma tecnológica que permita encontrar profesionales para reparaciones y mantenimiento de hogares, que brinde un servicio de calidad, rapidez y confianza.*



### **Oferta Comercial (usuario)**

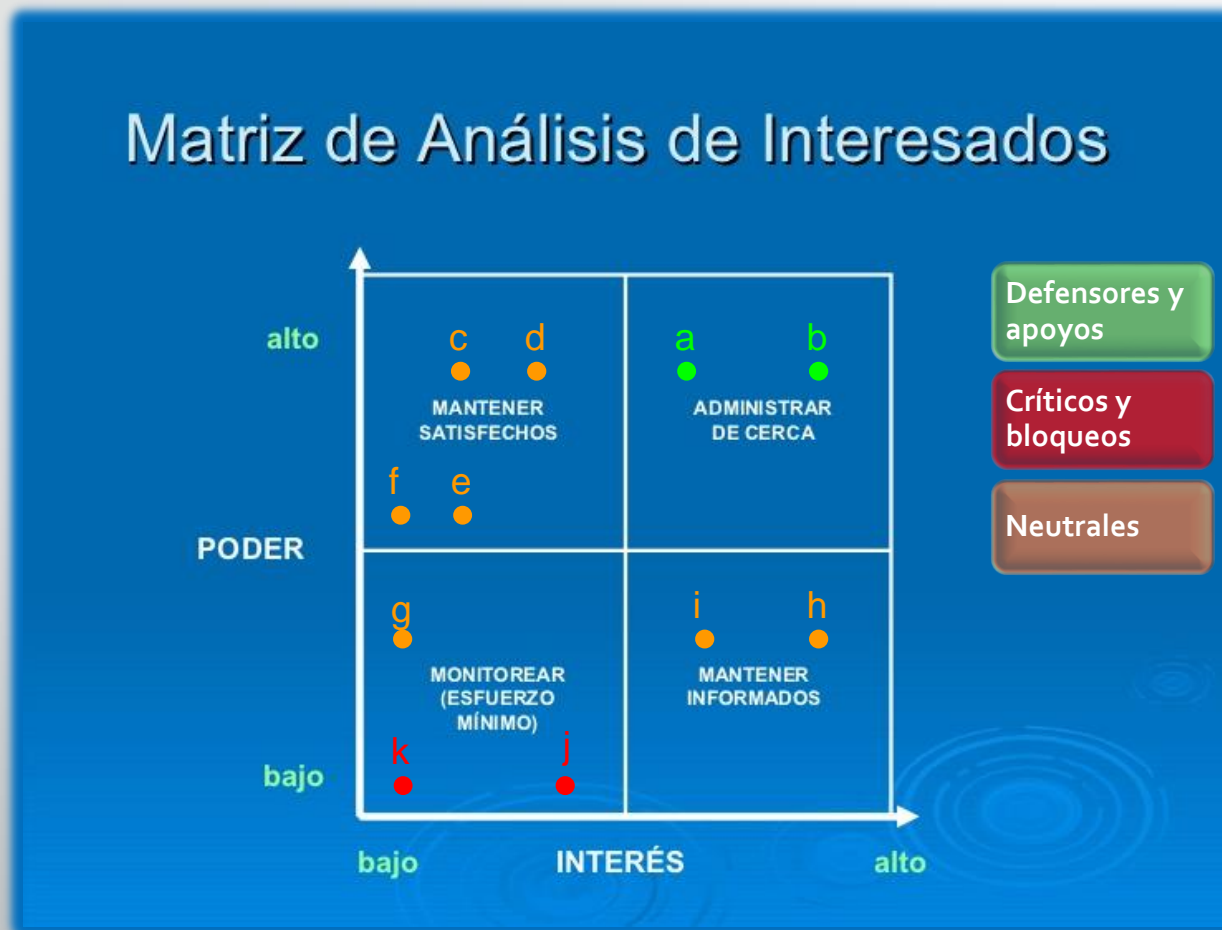
- Reparaciones menores del hogar
- Velocidad de respuesta ante la petición
- Comodidad y seguridad en el servicio
- Conectividad y portabilidad
- Garantía y confianza
- Presupuestos supervisado
- Valoración de servicio
- Atención personalizada



### **Oferta Comercial (manitas)**

- Respaldo de marca y empresa
- Bolsa de trabajo
- Servicio de recepción de pedidos
- Descuento de proveedores tras suscripción
- Flexibilidad horaria
- Valoración tras experiencia
- Publicidad

# Identificación de los Interesados



Matriz de poder/interés

- a. Patrocinadores proyecto.
- b. Equipo proyecto.
- c. Particulares que precisan de reparación o mto. de sus hogares.
- d. Autónomos y microempresas dedicadas a la reparación y/o mto. de hogares.
- e. Empresas de suministro de materiales.
- f. Empresas alquiler vehículos industriales, herramientas y maquinaria.
- g. Germios.
- h. Empresas de Servicios TIC
- i. Barcelona Activa.
- j. Plataformas tecnológicas y empresas o autónomos que ofrecen servicios similares
- k. Reparadores y/o mantenedores que trabajan en negro



“Si sólo eres capaz de asegurar la victoria tras enfrentarte a un adversario en un conflicto armado, esa victoria es una dura victoria. Si eres capaz de ver lo sutil y de darte cuenta de lo oculto, irrumpiendo antes del orden de batalla, la victoria así obtenida es una victoria fácil.”

Sun  
Tzu's  
THE  
ART  
OF  
WAR

孫子兵法



# Gestión del Alcance

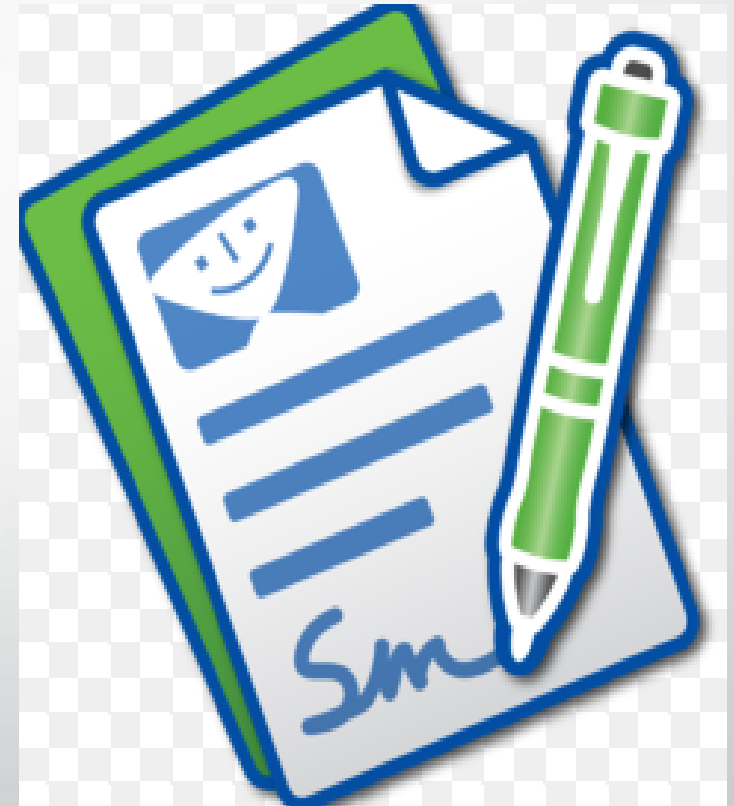
**Definición del alcance**

**Proceso para la elaboración de la EDT/WBS**

**Proceso para mantener y aprobar la Edt/Wbs**

**Proceso de cómo se obtendrá la aceptación formal de los entregables del proyecto**

**Proceso de cómo se procesaran las solicitudes de cambio relativas al enunciado del alcance del proyecto.**





**Gracias por su  
Atención**